

2023/4/21 改版

りゅうがくせい ぼしゅうようこう
留学生募集要項

Application Guidebook

掛川日本語学校

Kekegawa Japanese Language School

〒436-0029 静岡県掛川市南二丁目3-3

TEL : 0537-61-0880

FAX : 0537-61-0885

E-mail : kakegawa.n.g@chuen.co.jp

<本校の特色>

法務省が定める「日本語教育機関の告示基準」に適合している教育施設であり、世界各国からの留学生が明るく元気に学び、日本語の言語能力を短期間に確実に身につけることができます。経験豊富な教員が学生一人一人に目を配り、多様な教材・指導法を工夫して親切丁寧に基礎から徹底した指導を行っています。

温暖な気候と豊かな自然環境に恵まれ JR 掛川駅にも近く交通の便は良好です。また、安心して就学目的を達成できるよう、学校周辺に学生寮を完備しています。

<募集人数（本校定員120名）>

4月期生		80名(注)	進学2年コース
10月期生		40名(注)	一般2年コース

(注)1年目2年目の合計人数

<出願資格 …次の各項目すべてに該当すること>

1. 日本国以外の国籍を持つ者
2. 自国において12年の学校教育課程を修了(見込み)、或はそれに準ずる課程を修了している者
3. **日本語能力試験 N5 相当以上の日本語能力を有する者**
4. 自国において150時間以上の日本語学習を修了(修了予定)し、その証明のある者
5. 入学予定時に高校卒業、大学卒業後概ね5年以内である者
6. 信頼のおける保証人、経費支弁者を有する者

<入学者選抜方法>

1. 書類審査
2. 本人面接または通信媒体を通じた本人との情報交換
3. 在日保証人面接
4. 経費支弁者審査

<日程>

	出願受付	書類審査と結果発表	入管申請	入管審査発表と証明書交付	入学手続
4月期生	9月～11月	書類受付後 随時行います	入国管理局指定 日(12月中旬)	2月下旬	3月31日 締切
10月期生	4月～6月	書類受付後 随時行います	入国管理局指定 日(6月下旬)	8月下旬	9月30日 締切

<提出書類、校内選考及び入管申請>

【提出書類】

1. 入学願書(本校所定の用紙)
2. 履歴書(本校所定の用紙)
3. 経費支弁書(本校所定の用紙)
4. パスポートの写し
5. 身分証明書の写し(パスポートが無い場合)
6. 最終学校成績証明書
7. 在学証明書(在学中の場合)
8. 日本語能力証明書(日本語能力試験 N5 相当以上の合格証書)
9. 出生証明書
10. 親族関係公証書
11. 銀行預金残高証明書の原本
12. 銀行入出金証明の原本(1年分)
13. 留学理由書(本校所定の用紙)
14. 経費支弁者身分証明書の写し
15. 不交付理由(不交付歴がある場合)
16. 写真データ又は写真3枚(4cm×3cm)

入学願書の必要書類を確認願います。

<校内選考と結果発表>

審査の上、校内選考の可否はメール・電話等にて随時通知します。
不合格の場合は、不合格理由等については一切公表いたしません。

<入国管理局申請>

合格者については、本校にて入国管理局への在留資格認定証明書交付申請書を作成します。

入国管理局への申請料として 20,000 円を期日までに納めてください。

<入管審査の結果発表>

在留資格認定証明書交付申請の結果は、入国管理局の指定日にわかります。その結果は、直ちに当校より取扱機関等へ連絡します。

一応の目安として、従来の在留資格認定証明書の交付時期は、4月期生・・・2月末、10月期生・・・8月末となっております。

入学手続については電話・メール等にて連絡します。

審査に関わる事項について入国管理局は審査内容を公表しませんので、予めご理解、ご了承ください。

<入学手続>

在留資格認定証明書交付確定の連絡後、速やかに入学手続を行ってください。交付された

在留資格認定証明書は、1年目前期の納付金納入後に交付致します。

学生納付金 進学2年コース(4月入学)・一般2年コース(10月入学)

	1年目前期	1年目後期	2年目前期	2年目後期	合計
納入期限	入学時	9月末(4月入学) 3月末(10月入学)	在留期間 更新時	9月末(4月入学) 3月末(10月入学)	
入学金	120,000円	0円	0円	0円	120,000円
社会活動費	40,000円	0円	0円	0円	40,000円
授業料	300,000円	300,000円	300,000円	300,000円	1,200,000円
合計	460,000円	300,000円	300,000円	300,000円	1,360,000円

1. 納付金納入後に、在外公館でビザが交付されなかった場合は、その事実を証する書類を提出いただければ、納付金を返還します。
2. 既に納入した学生納付金は、原則として返還しません。但し、在外領事館でビザ発給を拒否、または本人事由により入国しなかった場合を除きます。(学則則第五章 学生納付金第24条による)
3. 授業料には教科書代金及び教材費は含まれていません。入学後別途納入していただきます。
4. 後述の学生寮に入居をご希望の場合、入寮手続きを同時に行ってください。
5. 入学後の学生納付金についても、期日までに納入してください。
6. ご不明な点については、事務局にお尋ねください。

<学生寮>

学校近隣のアパート(学校まで自転車 10分以内) 建物 :

部屋タイプ : 1DK・2DK・3DK

設備 : 全室エアコン設置 全室インターネット利用可(FREE) 洗濯機 冷蔵庫
電子レンジ

寮申込金

項目	2人/1部屋	1人/1部屋
入寮費	10,000円	10,000円
寮維持管理費	50,000円	50,000円
寮クリーニング費	20,000円	20,000円
寮費(半年分)	15,000円×6ヶ月	20,000円×6ヶ月
合計	170,000円	200,000円

1. 入寮をご希望の場合は、入学手続き時にお申し込みください。
2. 学生納付金を納める時に、寮申込金を併せて納めてください。
3. 入学時に半年分の寮費を納めていただきます。その後は月々の支払いになります。
4. 光熱費、食費、消耗品等は自己負担です。
5. 原則として途中退寮を認めません。(入寮期間は1年ごとに見直します)
6. 途中入寮は、空き部屋がある場合に可能です。
7. 入寮日は、関連費用の支払い確認後、学校が指定した日とします。
8. 一度納めた寮費、入寮費、維持管理費、クリーニング費については、原則として返金しません。

＜アルバイト＞

1. 留学生は資格外活動許可申請書を入国管理局へ申請し、許可されれば週28時間アルバイトをすることができます。
2. 学生の生活状況を支援するため、アルバイトに関する専門職員を配置し相談を常時受け付けています。